

1. Pytanie uczestnika szkolenia dotyczyło poniesienia wydatku na badanie czystości patentowej. Kiedy musi być zrobione takie badanie (poniesiony koszt), czy może być np. 8 miesięcy przed złożeniem wniosku o dofinansowanie? Jaką procedurę zastosować ponosząc wydatek w powyższym zakresie?

Wydatek na badanie czystości patentowej może stanowić koszt związany z przygotowaniem projektu – kwalifikowane do wysokości 5% wydatków kwalifikowalnych projektu.

Dofinansowanie może być przeznaczone na sfinansowanie wydatków poniesionych w ramach projektu przed podpisaniem umowy, o ile wydatki zostaną uznane za kwalifikowalne zgodnie z obowiązującymi przepisami i dokumentami składającymi się na system realizacji Programu, w tym wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności oraz będą dotyczyć okresu realizacji projektu wskazanym we wniosku o dofinansowanie projektu.

Ogólne warunki kwalifikowalności wskazane w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 stanowią, że za kwalifikowalny można uznać wydatek m.in. gdy został dokonany w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.

Wybór wykonawcy przed ogłoszeniem regulaminu wyboru projektów.

Zgodnie z sekcją 3.2.3 pkt 5 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 w przypadku wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia przed ogłoszeniem regulaminu wyboru projektów ocena, czy stopień upublicznienia zapytania ofertowego był wystarczający do uznania wydatku za kwalifikowalny, należy do właściwej instytucji.

W przypadku zamówień powyżej 50 000 zł netto Centrum Obsługi Przedsiębiorcy wymaga potwierdzenia, że dany wydatek został poniesiony po cenie rynkowej. Konieczne jest zatem udokumentowanie dokonanej analizy cen/cenników potencjalnych wykonawców zamówienia wraz z analizowanymi cennikami. Cenniki można pozyskać ze stron internetowych wykonawców lub poprzez upublicznienie opisu przedmiotu zamówienia wraz z zapytaniem o cenę na stronie internetowej Zamawiającego lub skierowanie zapytań o cenę wraz z opisem przedmiotu zamówienia do potencjalnych wykonawców. Zaleca się wykonanie powyższej analizy przed wyborem wykonawcy.

Centrum Obsługi Przedsiębiorcy nie uzna notatek z przeprowadzanych rozmów telefonicznych jako formę wykazania ceny rynkowej.

W przypadku zamówień poniżej 50 000 zł netto w celu udokumentowania wydatku, Zamawiający zobowiązany jest przedstawić fakturę lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej.

Wybór wykonawcy po złożeniu wniosku o dofinansowanie / po podpisaniu umowy o dofinansowanie.

Zgodnie z sekcją 3.2.3 pkt 4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. W przypadku gdy wnioskodawca rozpoczyna realizację projektu na własne ryzyko przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu, upublicznia zapytanie ofertowe za pomocą Bazy Konkurencyjności (BK2021), do czego instytucja ogłaszająca nabór wniosków o dofinansowanie projektu zobowiązuje wnioskodawców w regulaminie wyboru projektów.

Mając na uwadze powyższe, jeśli wartość usługi rzeczownika patentowego w zakresie czystości patentowej przekracza 50 000 zł netto Wnioskodawca / Beneficjent zobowiązany jest do zastosowania zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych dotyczących

kwalifikowalności wydatków na lata 2021- 2027, podrozdział 3.2. Ponadto powyższe usługi nie podlegają wyłączeniu ze stosowania zapisów podrozdziału 3.2 ww. Wytucznych na podstawie sekcji 3.2.1 pkt 1 lit. c (zamówienia o przedmiocie określonym w art. 9-14 Pzp).

W przypadku zamówień poniżej 50 000 zł netto w celu udokumentowania wydatku, Zamawiający zobowiązany jest przedstawić fakturę lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej.

2. Czy kosztami przygotowania projektu może być przygotowanie wniosku.

Katalog kosztów kwalifikowanych związanych z przygotowaniem projektu określa podrozdział 1.1 *Zasady kwalifikowania wydatków w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027*. W ramach katalogu kwalifikować można m.in. opracowanie formularza wniosku o dofinansowanie projektu. Należy zwrócić uwagę, iż koszty związane z przygotowaniem projektu kwalifikowane do wysokości 5% wydatków kwalifikowalnych projektu w ramach pomocy de minimis.

3. Realność Wskaźników - czy możecie Państwo podać przykłady jakie wskaźniki zostaną przez Was uznane za takie, których realność jest prawidłowa a jakie, których realność będzie uznana za nieprawidłową.

Każdy wnioskodawca ma obowiązek zastosowania w projekcie wszystkich wskaźników produktu i rezultatu adekwatnych do zakresu i celu realizowanego projektu. Dlatego, w oderwaniu od konkretnego projektu, nie możemy podać przykładów wskaźników, które będą uznane za realne, a które nie. Na etapie oceny w ramach kryterium merytorycznego dostępu „Realność wskaźników” ocenie ekspertów będzie podlegało, czy wybrane przez wnioskodawcę wskaźniki są adekwatne do zakresu rzeczowego projektu i celów, jakie projekt ma osiągnąć i czy określone wartości wskaźników mogą zostać osiągnięte przy danych nakładach i założonym sposobie realizacji projektu.

4. Wnioskodawca (MŚP) ma siedzibę w Warszawie, a działalność prowadzi w Łodzi i Warszawie. Czy jest możliwa realizacja projektu w 2 lokalizacjach - Łodzi i Warszawa? Czy taki projekt kwalifikuje się?

Projekt musi być realizowany w granicach administracyjnych województwa łódzkiego. Dopuszczalne jest zlecanie prac badawczych podwykonawcom mających siedzibę poza województwem łódzkim. Również konsorcjanci będący jednostkami naukowymi nie muszą mieć siedziby w województwie łódzkim. W pozostałych przypadkach realizacja projektu poza województwem spowoduje uznanie projektu za niekwalifikowany.

5. Na jakich zasadach jest kwalifikowalny VAT dla jednostek naukowych będących konsorcjantami? Jak będzie weryfikowana jego kwalifikowalność?

W ramach naboru FELD.01.02-IP.02-001/24 podatek VAT jest podatkiem kwalifikowalnym dla konsorcjantów będących jednostkami naukowymi, którzy realizują projekt w ramach swojej działalności niegospodarczej nie objętej pomocą publiczną. Natomiast w przypadku projektów o łącznym koszcie mniejszym niż 5 mln EUR (włączając VAT) objętych pomocą publiczną, podatek VAT, który może podlegać zwrotowi zgodnie z przepisami prawa krajowego, nie jest kosztem kwalifikowalnym.

6. Formalnie osoby prowadzące własną działalność (JDG bez zatrudnionych pracowników) są klasyfikowane jako mikro przedsiębiorca.

Zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia 651/2014 za mikroprzedsiębiorcę uznaje się przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR. Przy czym konieczne jest spełnienie kryterium dotyczącego zatrudnienia i jednego kryterium finansowego.

7. Proszę o informację, w jakiej sytuacji w tym naborze można kwalifikować koszty przygotowania projektu? Czy mogą być poniesione przed złożeniem wniosku? Z jakiej pomocy będą finansowane?

Koszty przygotowawcze są finansowane w ramach pomocy de minimis z limitem do 5% wydatków kwalifikowalnych projektu. Okres kwalifikowalności dla kosztów objętych de minimis biegnie od 1 stycznia 2021 r. i w związku z powyższym koszty przygotowania projektu mogą być poniesione przed datą złożenia wniosku. Jednocześnie należy zwrócić uwagę, iż zgodnie z Regulaminem konkursu kwalifikować można wydatki tylko w okresie realizacji projektu, który został wskazany we wniosku o dofinansowanie. Dlatego określając datę rozpoczęcia projektu należy uwzględnić datę poniesienia kosztów związanych z pracami przygotowawczymi.

8. Czy można wskazać jedną osobę do funkcji kierownika B+R i kierownika zarządzającego projektem, dzieląc etat po połowie na daną funkcję w projekcie? Czy jest jakieś obowiązkowe stanowisko w kategorii personelu zarządzającego oprócz tych dwóch funkcji?

W ramach projektu jedna osoba może pełnić funkcję kierownika B+R oraz osoby zarządzającej projektem dzieląc odpowiednio etat proporcjonalnie do czasu pełnienia obu funkcji. Osoba taka powinna mieć kompetencje zarówno do kierowania pracami b+r, jak i do zarządzania całym projektem przy czym obowiązki w ramach obu funkcji nie powinny pokrywać się..

9. Czy nie ma przewidzianego panelu eksperckiego podczas oceny wniosku?

W konkursie FELD.01.02-IP.02-001/24 ocena merytoryczna nie będzie miała formuły panelu ekspertów.

10. Czy komponent badawczy może być finansowany z pomocy de minimis?

Nie, komponent badawczy może być finansowany wyłącznie w ramach pomocy publicznej. Wyjątek dotyczy prac przygotowawczych, które są finansowane z pomocy de minimis.

11. Czy koszty pośrednie z pomocy de minimis czy pomocy publicznej?

Koszty pośrednie należy rozliczać tylko w ramach pomocy de minimis.

12. Czy standardowo koszty pośrednie liczone są od kosztów kwalifikowanych bez uwzględnienia podwykonawstwa?

Koszty pośrednie są wyliczane zgodnie ze stawką ryczałtową od całkowitej wartości kosztów bezpośrednich liczonych razem z kosztem podwykonawstwa.

13. Czy konsorcjant - podmiot badawczy - może mieć siedzibę poza Łodzią?

Tak, konsorcjant będący jednostką badawczą może mieć siedzibę poza województwem łódzkim.

14. Czy przedsiębiorstwo musi mieć siedzibę / oddział w woj. Łódzkim? Które kryterium to weryfikuje?

Wnioskodawca nie musi mieć siedziby/oddziału w województwie łódzkim. Należy jednak pamiętać, że projekt musi być realizowany na terenie województwa łódzkiego.

15. Czy firmy usługowe mogą brać udział w konkursie?

W konkursie FELD.01.02-IP.02-001/24 nie ma ograniczeń co do rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej.

16. Czy wybór podwykonawcy i zawarcie umowy warunkowej jest rozpoczęciem realizacji projektu? Warunki i zapisy umowy:

Strony nawiążą współpracę pod warunkiem otrzymania dofinansowania. Strony zawrą umowę merytoryczną na realizację prac pod warunkiem otrzymania dofinansowania.

Umowa i wynikające z niej zobowiązania stron wchodzi w życie i obowiązują jedynie po spełnieniu się warunku zawieszającego, jakim będzie uzyskanie przez Zamawiającego dotacji na realizację projektu.

Sama umowa warunkowa nie zawiera kwot i zakresu szczegółowego prac.

Zawarcie z podwykonawcą umowy warunkowej z zastrzeżeniem, że umowa o podwykonawstwo zostanie zawarta pod warunkiem, że zleceniodawca otrzyma dofinansowanie nie będzie traktowane jako naruszenie efektu zachęty i nie będzie traktowane jako rozpoczęcie realizacji projektu. W przypadku wyboru podwykonawcy efektu zachęty nie naruszają działania polegające na:

- przygotowaniu dokumentacji związanej z wyborem wykonawcy,
- przeprowadzeniu i rozstrzygnięciu procedury wyboru wykonawcy (np. wysłania zapytanie ofertowego, otrzymania oferty od potencjalnych wykonawców, jej oceny),
- podpisania umowy warunkowej z wykonawcą,
- odpisania listów intencyjnych.

17. Czy wynagrodzenie kierownika prac B+R należy klasyfikować jako koszty personelu badawczego, czy jako koszty zarządzania?

Wszystkie koszty związane z zarządzaniem, nadzorem lub koordynacją projektem B+R należy kwalifikować wyłącznie jako koszty pośrednie.

18. Kryterium "Opłacalność": w jaki sposób badana jest opłacalność wdrożenia? czy należy np. osiągnąć jakiś konkretny wskaźnik finansowy, np IRR na poziomie X%?

W ramach ocenianego kryterium „Opłacalność” weryfikacji podlegają informacje przedstawione w treści wniosku o dofinansowanie oraz w ramach załączników a konkretnie w ramach Załącznika nr 1 „Plan prac badawczych”, część D.4. COP nie wymaga żadnych dodatkowych dokumentów na potwierdzenie przedstawionych przez wnioskodawcę informacji ani osiągnięcia dodatkowych wskaźników.