



Centrum **Obsługi** Przedsiębiorcy

**Fundusze Europejskie**

02.07.25



Szkolenie dla podpisujących umowy

**Nabór FELD.01.05-IP.02-006/24**  
wsparcie internacjonalizacji przedsiębiorstw



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# CEL SZKOLENIA

- ❖ Usprawnienie procesu realizacji projektów
- ❖ Zmniejszenie liczby popełnianych błędów
- ❖ Zmniejszenie liczby nakładanych korekt
- ❖ Okazja do poznania pracowników Centrum



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# AGENDA SZKOLENIA

10:00 – 10:10 Przywitanie, kwestie organizacyjne

10:10 – 11:30 Szkolenie:

- podpisywanie umowy
- realizacja i rozliczenie projektu
- kontrola projektów
- obowiązek informacyjny
- zamówienia publiczne
- okres trwałości projektu

11:30 – 12:00 Pytania na forum i indywidualne



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# KWESTIE ORGANIZACYJNE

- ❖ Pytania na końcu spotkania – prośba o notowanie
- ❖ Ankiety ewaluacyjne – prośba o wypełnienie
- ❖ Prezentacja – udostępniona uczestnikom po spotkaniu
- ❖ Lista obecności – prośba o podpis



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





Centrum **Obsługi** Przedsiębiorcy

Fundusze Europejskie

# UMOWA O DOFINANSOWANIE



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Składanie dokumentów do umowy

- ❖ COP drogą elektroniczną kieruje do Wnioskodawcy wezwanie w sprawie przedłożenia dokumentów wymaganych przed podpisaniem umowy, ze wskazaniem terminu i sposobu ich przedłożenia.
- ❖ Termin na złożenie dokumentów wynosi 7 dni, liczonych od dnia następującego po dniu wysłania wezwania.
- ❖ W przypadku niedostarczenia dokumentów we wskazanym terminie COP może wezwać ponownie Wnioskodawcę do dostarczenia dokumentów w wyznaczonym terminie.
- ❖ W przypadku niedostarczenia dokumentów przez Wnioskodawcę w ponownie wyznaczonym terminie, COP może odstąpić od podpisania umowy o dofinansowanie projektu bez dalszych wezwań.

# Lista dokumentów niezbędnych

- ❖ Wniosek o dofinansowanie wraz ze wszystkimi załącznikami;
- ❖ Formularz „Oświadczenia beneficjenta”;
- ❖ Harmonogram płatności;
- ❖ Kopia umowy spółki cywilnej, potwierdzona za zgodność z oryginałem
- ❖ Oryginał zaświadczenia z Urzędu Skarbowego i ZUS  
o niezaleganiu ze zobowiązaniami wobec Skarbu Państwa, wystawione  
nie wcześniej niż 1 miesiąc przed jego dostarczeniem do IP;  
spółki cywilne: zaświadczenia dla wszystkich wspólników oraz dla spółki
- ❖ Oryginał zaświadczenia właściwego urzędu gminy/miasta  
o niezaleganiu w opłatach i podatkach lokalnych - lub oświadczenie,  
że Wnioskodawca w danej gminie nie posiada nieruchomości tylko ją  
wynajmuje, a zatem nie jest płatnikiem opłat lokalnych;

# Lista dokumentów niezbędnych cd.

- ❖ Formularz „Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP” ;
- ❖ Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
- ❖ Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (dla Wnioskodawcy/ Partnera) wraz z Oświadczeniem o otrzymaniu/nieotrzymaniu pomocy de minimis;
- ❖ Wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem po stronie Beneficjenta;
- ❖ Pełnomocnictwo szczegółowe do podpisania umowy o dofinansowanie Projektu i wniesienia należytego zabezpieczenia wykonania umowy w imieniu beneficjenta; Pełnomocnictwo wymaga podpisu poświadczonego notarialnie
- ❖ Porozumienie lub umowa o partnerstwie.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Podpisanie umowy o dofinansowanie i wniesienie zabezpieczenia jej realizacji

- ❖ COP, po przygotowaniu umowy, przekazuje jej wzór do Wnioskodawcy drogą elektroniczną, na adres mailowy podany we wniosku w sekcji B1 Informacja o wnioskodawcy w polu Osoby do kontaktu, ze wskazaniem sposobu i terminu jej podpisania.
- ❖ Umowa jest podpisywana elektronicznym podpisem kwalifikowanym.
- ❖ Po podpisaniu umowy o dofinansowanie Beneficjent zobowiązany jest do wniesienia, w terminie 10 dni roboczych od daty podpisania umowy przez ostatnią ze stron, zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy w formie weksla in blanco.



Centrum **Obsługi** Przedsiębiorcy

**Fundusze Europejskie**

# REALIZACJA i ROZLICZANIE PROJEKTU



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# CST2021

<https://instrukcje.cst2021.gov.pl/>

Beneficjent zobowiązuje się do wykorzystywania CST2021 w procesie:

- ❖ rozliczania projektu
  - ❖ komunikowania się z Instytucją Pośredniczącą
- zgodnie z aktualną wersją Instrukcji Użytkownika Zewnętrznego, udostępnioną przez Instytucję Pośredniczącą.

adres e-mail: [ami.feld@cop.lodzkie.pl](mailto:ami.feld@cop.lodzkie.pl)



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Monitorowanie przebiegu realizacji projektu

Beneficjent zobowiązany jest do:

- ❖ systematycznego monitorowania przebiegu realizacji Projektu
- ❖ niezwłocznego poinformowania o wszelkich zdarzeniach mających wpływ na jego prawidłową realizację

(Umowa o dofinansowanie: Obowiązki stron § 5. ust. 4 pkt 11 )



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Zmiany w projekcie

Beneficjent może dokonywać zmian w Projekcie pod warunkiem:

- ❖ ich uprzedniego zgłoszenia Instytucji Pośredniczącej w CST2021 przed planowanym wprowadzeniem zmian,
- ❖ uzyskania akceptacji Instytucji Pośredniczącej,
- ❖ w terminie realizacji Projektu.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Przesunięcia między kategoriami wydatków kwalifikowalnych

Przesunięcia są dopuszczalne tylko w ramach tej samej pomocy.

W przypadku uznania wydatków za niekwalifikowalne lub niezrealizowania części kategorii wydatków...



...środki zaplanowane na ich pokrycie nie mogą zostać wykorzystane lub przesunięte na inne wydatki.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Harmonogram płatności

- ❖ Beneficjent sporządza harmonogram płatności w ujęciu kwartalnym, w porozumieniu z Instytucją Pośredniczącą i przekazuje za pośrednictwem CST2021.
- ❖ Beneficjent przekazuje, w wyznaczonym terminie, szczegółowy harmonogram płatności na każde żądanie Instytucji Pośredniczącej.
- ❖ Formę oraz zakres informacji zawartych w szczegółowym harmonogramie płatności określa Instytucja Pośrednicząca.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Sprawozdawczość

Beneficjent ma obowiązek złożyć wniosek o płatność z wypełnioną częścią dotyczącą przebiegu realizacji projektu w terminie 3 miesięcy:

w przypadku pierwszego wniosku o płatność

liczonych od daty podpisania umowy o dofinansowanie

w przypadku kolejnego wniosku o płatność

liczonych od daty złożenia poprzedniego wniosku o płatność

Końcowy wniosek o płatność należy złożyć w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji Projektu.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Rodzaje wniosków o płatność

- ❖ Sprawozdawczy
- ❖ Zaliczkowy
- ❖ Rozliczający zaliczkę
- ❖ Refundacyjny
- ❖ Końcowy



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Zaliczka

- ❖ Maksymalny poziom zaliczki wskazany jest w Umowie jako określony procent wartości przyznanego dofinansowania.
- ❖ Istnieje możliwość wypłaty zaliczki w jednej bądź kilku transzach.
- ❖ Zaliczkę należy wydatkować na wydatki nieponiesione, przewidziane we wniosku wydatki w kwocie odpowiadającej dofinansowaniu zapewniając wkład własny Beneficjenta.
- ❖ Warto zapewnić dodatkową kwotę środków własnych na pokrycie ewentualnych opłat bankowych lub innych nieprzewidzianych wydatków.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Rozliczenie zaliczki

- ❖ Termin rozliczenia zaliczki określa Umowa - 60 dni kalendarzowych.
- ❖ Rozliczenia zaliczki można dokonać wykazując we wniosku rozliczającym zaliczkę dokumenty księgowe na łączną wartość dofinansowania odpowiadającą rozliczanej kwocie zaliczki z uwzględnieniem zwrotu jej niewykorzystanej części.
- ❖ Informacja o numerze rachunku do dokonania zwrotu będzie podana w piśmie informującym o wypłacie zaliczki.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego

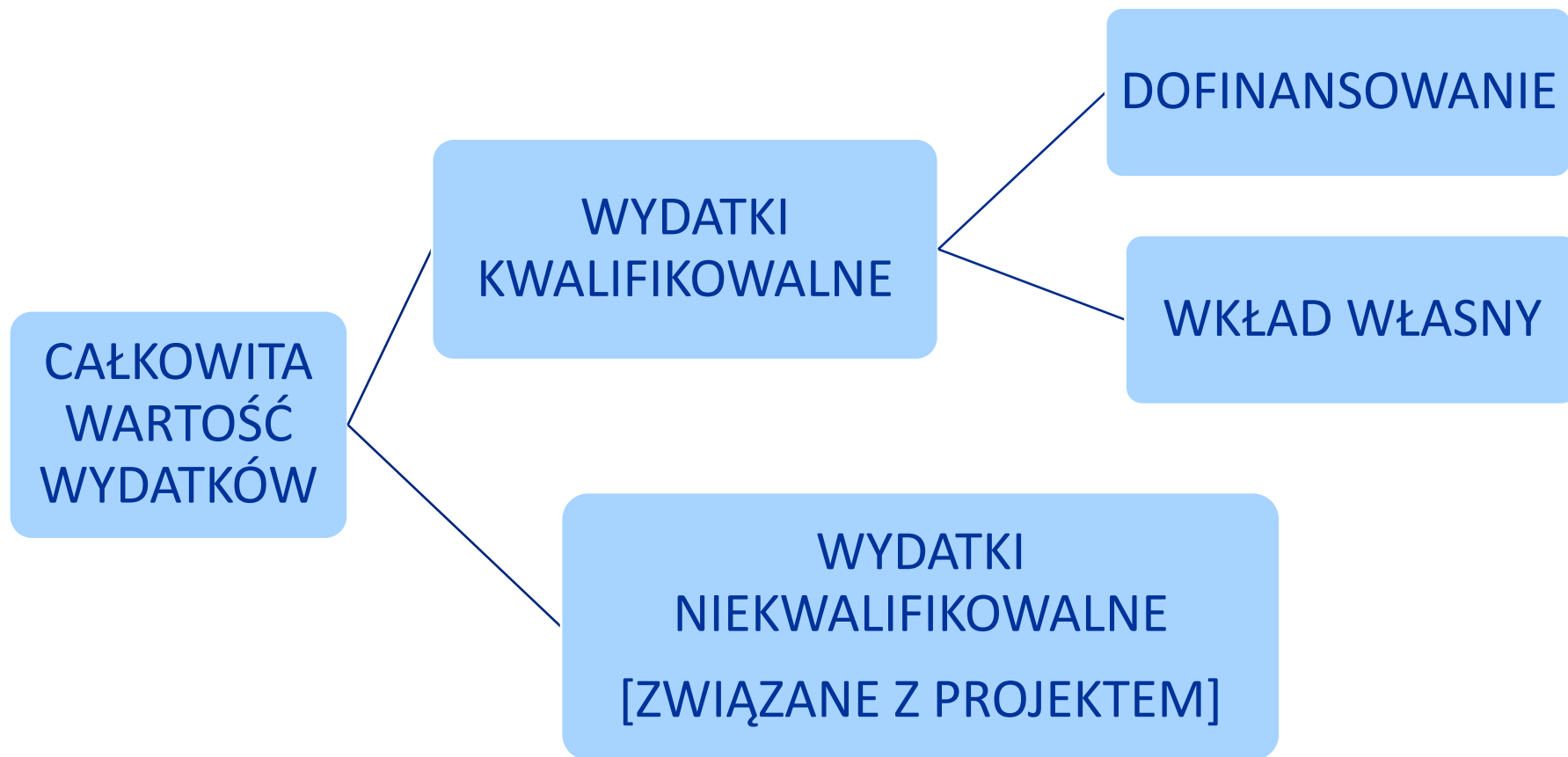


Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Schemat kosztów Projektu



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Przykład prawidłowego wydatkowania i rozliczenia zaliczki

|                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| Wartość faktury brutto | 123 000,00 PLN           |
| Wartość faktury netto  | 100 000,00 PLN           |
| Kwota netto            | = wydatki kwalifikowalne |
| Przyznana zaliczka     | 120 000,00 PLN           |
| Poziom dofinansowania  | 85%                      |



|                                                                                      |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| przysługujące dofinansowanie z zaliczki                                              | 85 000,00 PLN |
| wkład własny oraz wydatki niekwalifikowalne pokrywane własnymi środkami Beneficjenta | 38 000,00 PLN |
| kwota podlegająca zwrotowi                                                           | 35 000,00 PLN |



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Nieprawidłowości

- ❖ Wydatkowanie zaliczki po terminie określonym w Umowie o dofinansowanie.
- ❖ Złożenie wniosku rozliczającego zaliczkę po terminie wynikającym z Umowy o dofinansowanie.
- ❖ Wydatkowanie zaliczki na cele inne niż związane z projektem, w tym finansowanie podstawowej, pozaprojektowej działalności.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Skutki nieprawidłowości

- ❖ W przypadku nieterminowego rozliczenia zaliczki – konieczność zapłaty odsetek.
- ❖ W przypadku wydatkowania zaliczki na cele niezwiązane z Projektem - konieczność zwrotu nieprawidłowo wydatkowanych środków wraz z odsetkami.
- ❖ Beneficjent na pisemne wezwanie COP dokonuje zwrotu środków wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych lub wyraża zgodę na pomniejszenie kolejnych płatności.

Odsetki nalicza się od kwoty nieprawidłowo wydatkowanej za okres od momentu otrzymania zaliczki do dnia dokonania zwrotu lub wyrażenia zgody na pomniejszenie kolejnych płatności o należność główną wraz z odsetkami.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Opis dokumentów księgowych

Opisy dokonywane są na oryginałach dowodów księgowych

- ❖ Adnotacja o współfinansowaniu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.
- ❖ Opis sporządzony zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej COP zawiera w szczególności: numer projektu oraz kwotę wydatków kwalifikowalnych w podziale na zadania i koszty, których dotyczy wydatek.

<https://cop.lodzkie.pl/realizuje-projekt/rozliczaj-projekt.html>



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Projekt rozliczany kwotami ryczałtowymi

## ■ Obowiązujące zasady:

1. Jeżeli Państwa projekt nie przekracza równowartości 200 tyś. EURO w dniu zawarcia umowy o dofinansowanie, jest rozliczany kwotami ryczałtowymi w oparciu o zaakceptowany przez eksperta budżet projektu.
2. Jedno zadanie w projekcie jest określone w jednej kwocie ryczałtowej ze wskazaniem odpowiedniego wskaźnika dla kwoty ryczałtowej i może zostać przedstawione do rozliczenia najpóźniej w końcowym wniosku o płatność.
3. Beneficjent nie ma obowiązku gromadzenia ani opisywania dokumentów księgowych.

Uwaga: Rozliczenie kwoty ryczałtowej dokonywane jest wg zasady „spełnia-nie spełnia”. Oznacza to, że jeśli Beneficjent nie przedstawi dokumentów do rozliczenia wydatków kwalifikowalnych lub planowany zakres rzeczowy projektu nie zostanie wykonany zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie oraz specyfikacją do projektu, wówczas całe zadanie zostaje uznane za niekwalifikowalne.

- Szczegółowe informacje znajdują się w załączniku do Regulaminu konkursu „Informacje dodatkowe nt. kwot ryczałtowych”.



Centrum **Obsługi** Przedsiębiorcy

Fundusze Europejskie

# KOMUNIKACJA I WIDOCZNOŚĆ



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Obowiązek informacyjno-promocyjny

## ŚRODKI PUBLICZNE



Beneficjent jest zobowiązany do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych, w tym informowania społeczeństwa o dofinansowaniu projektu przez Unię Europejską.



Niewypełnianie obowiązku grozi pomniejszeniem kwoty dofinansowania do 3% tego dofinansowania.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Dokumentacja

- ❖ Rozporządzeniem ogólne  
(w szczególności z załącznikiem IX - Komunikacja i Widoczność)
- ❖ Zapisy umowy o dofinansowanie - § 24. Komunikacja  
i widoczność oraz załącznik nr 7 i 8 do umowy
- ❖ Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy  
Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji
- ❖ Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie
- ❖ Karta Wizualizacji Fundusze Europejskie dla Łódzkiego



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Obowiązek informacyjno-promocyjny

- ❖ Oznaczanie ciągiem znaków dokumentacji i materiałów promocyjnych
- ❖ Tablica informacyjna (powyżej 500 000 €) lub plakat informacyjny
- ❖ Wspólne wydarzenia informacyjno-promocyjne
- ❖ Przekazywanie praw autorskich do materiałów promocyjnych
- ❖ Naklejki na wyposażeniu, sprzęcie i środkach transportu, powstałych lub zakupionych w ramach projektu
- ❖ Strona internetowa i media społecznościowe



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Ciąg znaków



- ❖ wszystkich prowadzonych działaniach informacyjnych i promocyjnych dotyczących projektu,
- ❖ wszystkich dokumentach i materiałach (m.in. produkty drukowane lub cyfrowe) podawanych do wiadomości publicznej,
- ❖ wszystkich dokumentach i materiałach dla osób i podmiotów uczestniczących w projekcie,



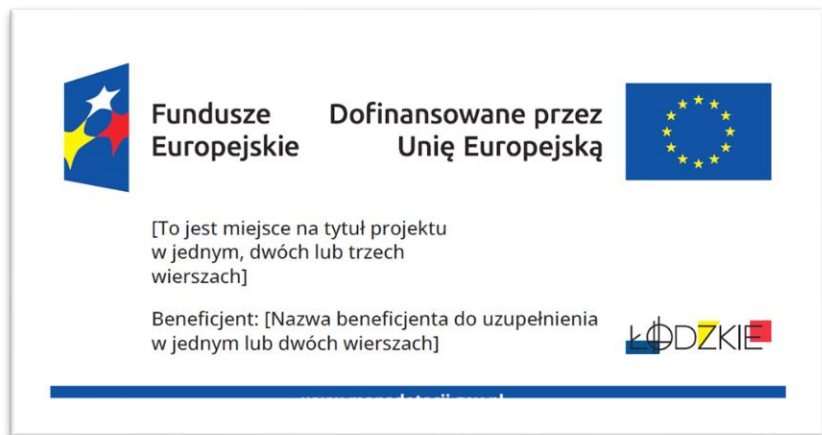
# Ciąg znaków

**UWAGA:** Jeśli w zestawieniu lub na materiale występują inne znaki dodatkowe (logo), to nie mogą być one większe (mierzone wysokością lub szerokością) od flagi (symbolu) Unii Europejskiej.

Nawet, jeśli te znaki występują na innych nośnikach, również nie mogą być większe od flagi (symbolu) Unii Europejskiej.

**UWAGA:** Oznaczenie nie musi pojawić się na dokumentach, których ze względu na ich specyfikę nie można zmieniać i ingerować w ich wzory, np. z powodu obowiązującego prawa (dokumenty księgowe, certyfikaty etc.).

# Plakat / tablica / naklejka



# Naklejki należy umieścić na:

- ❖ sprzętach, maszynach, urządzeniach (np. maszyny i urządzenia produkcyjne, laboratoryjne, komputery, laptopy, tablety, drukarki,),
- ❖ środkach transportu (np. samochodach, radiowozach, tramwajach, autobusach, wagonach kolejowych),
- ❖ aparaturze (np. laboratoryjnej, medycznej) itp.

Nie należy umieszczać naklejek na przedmiotach użytku codziennego, których znaczenie ma charakter pomocniczy/ dodatkowy w projekcie (np. meble, akcesoria biurowe, np. lampki biurkowe, drobne elementy wyposażenia pomieszczeń, np. wieszaki, itp.)

Naklejki muszą znajdować się w dobrze widocznym miejscu.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Strona internetowa

- ❖ Opis projektu + dodatki + ciąg znaków  
(obowiązkowe elementy opisu w Podręczniku)
- ❖ Jeśli posiadasz oficjalną stronę internetową
- ❖ Zwróć uwagę na szerszy zakres obowiązków, jeśli tworzysz nową stronę w ramach projektu



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Media społecznościowe

- ❖ Musisz mieć profil w mediach społecznościowych.  
Jeśli nie masz, Twoim obowiązkiem jest go założyć.
- ❖ Opis projektu + dodatki + ciąg znaków  
(obowiązkowe elementy opisu w Podręczniku)
- ❖ Hashtagi w mediach społecznościowych:  
#FunduszeUE lub #FunduszeEuropejskie
- ❖ Ciąg znaków



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Inne działania info-promo

- ❖ Oznaczaj wideo, audio, artykuły i inne treści
- ❖ Oznaczaj spotkania informacyjne
- ❖ Oznaczaj małe materiały promocyjne



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Obowiązek informacyjno-promocyjny

- ❖ Dokumentuj wykonywanie obowiązku informacyjno-promocyjnego!
- ❖ Źródło zasobów graficznych i dokumentacji: [funduszeUE.lodzkie.pl](https://funduszeUE.lodzkie.pl)



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





Centrum Obsługi Przedsiębiorcy

Fundusze Europejskie

# KONTROLA PROJEKTU



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego

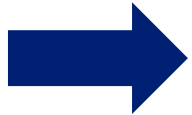


Rzeczpospolita  
Polska

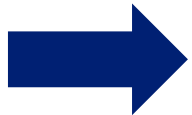
Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Kontrola projektów



Beneficjent zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie Projektu zobowiązuje się poddać kontroli, w zakresie prawidłowości realizacji Projektu dokonywanej przez IP oraz inne organy uprawnione do jej przeprowadzenia na podstawie odrębnych przepisów.



Kontrola polega na sprawdzeniu zgodności realizacji projektu z obowiązującymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego oraz z zawartą umową o dofinansowanie Projektu.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Zakres kontroli

- ❖ Cel i rzeczowa realizacja Projektu
- ❖ Informacja i promocja
- ❖ Archiwizacja
- ❖ Finansowa realizacja Projektu
- ❖ Kwalifikowalność wydatków
- ❖ Polityki horyzontalne
- ❖ Pomoc publiczna / Pomoc de minimis
- ❖ Monitorowanie i sprawozdawczość
- ❖ Zasada konkurencyjności – wybór wykonawcy



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Kontrola projektów

Po zakończeniu kontroli, sporządzana jest Informacja pokontrolna, która przekazywana jest Beneficjentowi.

Ustalenia zawarte w informacji pokontrolnej mogą prowadzić w szczególności do:

- stwierdzenia wystąpienia nieprawidłowości,
- pomniejszenia wartości wydatków kwalifikowalnych ujętych we wniosku o płatność,
- nałożenia korekty finansowej.

W przypadku stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości Informacja pokontrolna zawiera zalecenia pokontrolne.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Zgłaszanie zastrzeżeń do informacji pokontrolnej



Beneficjentowi przysługuje prawo zgłoszenia, w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji pokontrolnej, umotywowanych pisemnych zastrzeżeń do informacji pokontrolnej.



W przypadku złożenia przez Beneficjenta zastrzeżeń do informacji pokontrolnych, IP zobowiązane jest je rozpatrzyć.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





CentrumObsługiPrzedsiębiorcy

Fundusze Europejskie

# KWOTY RYCZAŁTOWE



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





# Kwoty ryczałtowe

W projekcie, którego koszt ogółem wyrażony w złotych nie przekracza równowartości 200 tys. EUR w dniu zawarcia umowy o dofinansowanie projektu, finansowanym w całości w ramach pomocy de minimis, zastosowanie mają kwoty ryczałtowe, w oparciu o budżet projektu.

Do wydatków rozliczanych za pomocą uproszczonych metod, nie stosuje się zasady konkurencyjności.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





Centrum **Obsługi** Przedsiębiorcy

Fundusze Europejskie

# ZAMÓWIENIA PUBLICZNE



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Weryfikacja zamówień publicznych



Wytyczne dotyczące kwalifikowalności  
wydatków na lata 2021-2027 z dnia  
14 marca 2025 r.



Wytyczne dotyczące sposobu korygowania  
nieprawidłowości na lata 2021-2027 z dnia  
4 lipca 2023 r.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Weryfikacja zamówień publicznych



Wartość szacunkowa zamówienia jest wartością netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT).



Szacowanie jest dokumentowane w sposób zapewniający właściwą ścieżkę audytu (np. w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu lub w notatce z szacowania).



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Niedozwolony podział zamówienia

Zabroniony jest podział zamówienia publicznego skutkujący zaniżeniem jego wartości szacunkowej.



Ustalając wartość zamówienia publicznego, należy wziąć pod uwagę konieczność łącznego spełnienia następujących przesłanek:

Tożsamość  
przedmiotowa



Tożsamość  
czasowa



Tożsamość  
podmiotowa



JEDNO  
ZAMÓWIENIE



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego

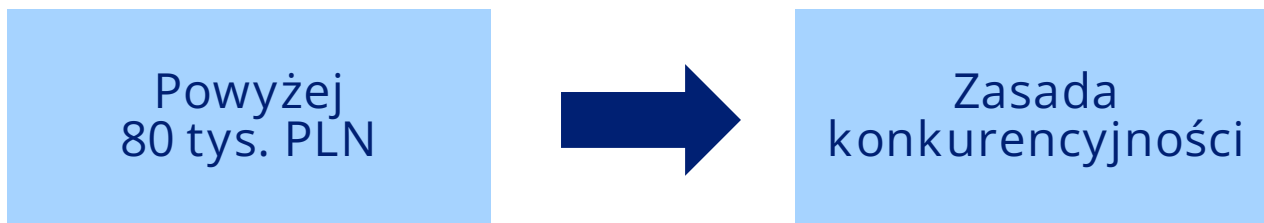


Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Tryb udzielania zamówienia



Beneficjent zobowiązany do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach projektu o wartości szacunkowej przekraczającej 80 tys. PLN netto w sposób zapewniający:

- ❖ zachowanie uczciwej konkurencji,
- ❖ równe traktowanie Wykonawców,
- ❖ działanie w sposób przejrzysty i proporcjonalny.

# Zasada konkurencyjności

- ❖ Publikacja ogłoszenia za pośrednictwem BK2021
- ❖ Jednoznaczny i wyczerpujący opis przedmiotu zamówienia
- ❖ Określenie warunków udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełniania (fakultatywne)
- ❖ Kryteria oceny ofert
- ❖ Prawidłowe wskazanie terminu na składanie ofert
- ❖ Określenie terminu realizacji Umowy
- ❖ Informacja na temat zakazu powiązań osobowych i kapitałowych

# Zasada konkurencyjności

- ❖ Określenie istotnych zmian umowy (fakultatywne).
- ❖ Informacja o możliwości składania ofert częściowych (fakultatywne).
- ❖ Informacja o ofertach wariantowych (fakultatywne).
- ❖ Informacja o planowanych zamówieniach „uzupełniających” (fakultatywne).

# Zasada konkurencyjności

## Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym: ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Zasada konkurencyjności

Po upływie terminu na składanie ofert:

- ❖ Beneficjent sporządza protokół postępowania o udzielenie zamówienia
- ❖ Beneficjent oraz osoby biorące udział w postępowaniu podpisują oświadczenia o braku powiązań kapitałowych bądź osobowych
- ❖ Beneficjent zawiera umowę z Wykonawcą
- ❖ Beneficjent zamieszcza informację o wyborze Wykonawcy w BK2021



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## Zasady konkurencyjności nie stosuje się do:

- ❖ zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 80.000 zł netto;
- ❖ zamówień o przedmiocie zamówienia określonym w art. 9-14 Pzp, m.in. Umowy z zakresu prawa pracy, nabycie własności nieruchomości oraz innych praw do nieruchomości, w szczególności dzierżawy i najmu;
- ❖ zamówień, których przedmiotem są usługi świadczone w zakresie prac badawczo-rozwojowych prowadzonych w projekcie przez osoby fizyczne wskazane w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu, posiadające wymagane kwalifikacje, pozwalające na przeprowadzenie prac badawczo - rozwojowych zgodnie z tym wnioskiem;
- ❖ pozostałe wyłączenia wymienione w pkt 1 sekcji 3.2.1 Wytycznych.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## Możliwość odstąpienia od zasady konkurencyjności:

- ❖ Zamówienie może być zrealizowane tylko przez jednego wykonawcę;
- ❖ Jeżeli w wyniku prawidłowego zastosowania zasady konkurencyjności nie wpłynęła żadna oferta, lub wpłynęły jedynie oferty podlegające odrzuceniu, albo żaden wykonawca nie spełnił warunków udziału w postępowaniu, o ile zamawiający stawiał takie warunki wykonawcom, zawarcie umowy w sprawie realizacji zamówienia z pominięciem zasady konkurencyjności jest możliwe, gdy pierwotne warunki zamówienia nie zostały zmienione;
- ❖ Pozostałe przypadki wymienione w pkt 1 i 2 sekcji 3.2.1 Wytycznych.

Spełnienie powyższych przesłanek musi zostać pisemnie uzasadnione.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Naruszenia warunków i procedur korekty finansowe



Wytyczne dotyczące sposobu korygowania nieprawidłowości na lata 2021-2027 z dnia 4 lipca 2023 r. – obowiązujące.



Załącznik – stawki procentowe korekt finansowych i pomniejszeń dla poszczególnych kategorii nieprawidłowości indywidualnych stosowane w zamówieniach



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Najczęściej popełniane błędy

- ❖ warunek prowadzenia przez potencjalnego wykonawcę działalności gospodarczej, w tym również działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia - korekta finansowa w wysokości 10% wydatków kwalifikowalnych w oparciu o pkt 11 Tabeli korekt finansowych,
- ❖ warunek posiadania przez potencjalnego wykonawcę wpisu do KRS lub CEIDG lub odpowiednika w kraju, w którym wykonawca prowadzi działalność gospodarczą – korekta finansowa w wysokości 10% wydatków kwalifikowalnych w oparciu o pkt 11 Tabeli korekt finansowych,
- ❖ warunek posiadania przez potencjalnego wykonawcę polisy OC o wartości co najmniej wartości złożonej oferty – korekta finansowa w wysokości 10% wydatków kwalifikowalnych w oparciu o pkt 11 Tabeli korekt finansowych,
- ❖ warunek posiadania przez potencjalnego wykonawcę doświadczenia o wartości co najmniej kwoty złożonej oferty - korekta finansowa w wysokości 10% wydatków kwalifikowalnych w oparciu o pkt 11 Tabeli korekt finansowych,

# Najczęściej popełniane błędy

- ❖ warunek posiadania zakładu, przedstawicielstwa, sprzętu, doświadczenia w konkretnym kraju bądź regionie - korekta finansowa w wysokości 25% wydatków kwalifikowalnych w oparciu o pkt 10 Tabeli korekt finansowych,
- ❖ warunek posiadania serwisu w odległości xxx km od siedziby Beneficjenta - korekta finansowa w wysokości 25% wydatków kwalifikowalnych w oparciu o pkt 10 Tabeli korekt finansowych,
- ❖ nieprawidłowy opis przedmiotu zamówienia odnoszący się do znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę (np. system Windows, Android, Microsoft, MS Office, itp.) bez dopuszczenia „równoznaczności” (należy przy tym wskazać zakres równoważności) – korekta finansowa w wysokości 10% wydatków kwalifikowalnych w oparciu o pkt 11 Tabeli korekt finansowych,
- ❖ kryterium oceny ofert odnoszące się do właściwości wykonawcy, np. doświadczenie wykonawcy, posiadanie serwisu w odległości xxx km od siedziby Beneficjenta – korekta finansowa w wysokości 10% wydatków kwalifikowalnych w oparciu o pkt 11 Tabeli korekt finansowych,



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Najczęściej popełniane błędy

- ❖ niepełny opis przedmiotu zamówienia, brak wyczerpującego i jednoznacznego opisu przedmiotu zamówienia – korekta finansowa w wysokości 10% wydatków kwalifikowalnych w oparciu o pkt 12 Tabeli korekt finansowych,
- ❖ niepełny opis kryteriów oceny oferty – brak pełnej informacji o kryteriach oceny ofert, tj. brak wskazania wagi kryterium i szczegółowego opisu oraz brak precyzyjnego i jednoznacznego opisu w zakresie sposobu oceny, w poza cenowych kryteriach oceny ofert – korekta finansowa w wysokości 10% w oparciu o pkt 9 Tabeli korekt finansowych,
- ❖ ustalenie zbyt krótkiego terminu na składanie ofert (należy pamiętać, że bieg terminu rozpoczyna się w dniu następującym po dniu upublicznienia zapytania ofertowego, a kończy się z upływem ostatniego dnia) – korekta finansowa od 5% do 100% wydatków kwalifikowalnych w oparciu o pkt 4 Tabeli korekt finansowych,



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Najczęściej popełniane błędy

- ❖ wybór oferty niezgodnej z opisem przedmiotu zamówienia (specyfikacji technicznej) lub wybór oferty wykonawcy, który nie spełnił warunków udziału w postępowaniu - korekta finansowa w wysokości 25% wydatków kwalifikowalnych w oparciu o pkt 14 Tabeli korekt finansowych,
- ❖ ocena ofert w oparciu o inne niż ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria oceny ofert – korekta finansowa w wysokości 10% wydatków kwalifikowalnych w oparciu o pkt 15 Tabeli korekt finansowych,
- ❖ dokonanie istotnej zmiany treści umowy w stosunku do warunków określonych w treści zapytania ofertowego oraz w stosunku do złożonej oferty (np. zmiany zakresu świadczenia, wydłużenie okresu realizacji zamówienia bez uprzedniej informacji o możliwości dokonania takiej zmiany określonej w zapytaniu ofertowym) – korekta finansowa w wysokości 25% wydatków kwalifikowalnych w oparciu o pkt 23 Tabeli korekt finansowych.



Centrum **Obsługi** Przedsiębiorcy

Fundusze Europejskie

# TRWAŁOŚĆ PROJEKTU



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## ❖ KIEDY ZACZYNA SIĘ I KOŃCZY OKRES TRWAŁOŚCI ?

okres trwałości wynosi 3 lata  
(mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa),  
dla pozostałych przedsiębiorstw 5 lat od daty  
płatności końcowej.

Okres trwałości zaczyna się po otrzymaniu  
ostatniej transzy dofinansowania/ po  
zaakceptowaniu ostatniego wniosku o płatność  
(w zależności od tego, która z tych dat  
następuje później).



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Trwałość projektu

Beneficjencie jesteś zobowiązany do zachowania trwałości projektu zgodnie z art. 65 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r., to oznacza, że w okresie trwałości nie możesz:

- ❖ zaprzestać działalności ani przenieść jej poza obszar województwa łódzkiego,
- ❖ sprzedać/przekazać innemu podmiotowi dofinansowanej infrastruktury,
- ❖ dopuścić do istotnej zmiany, która narusza pierwotne cele projektu.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Monitoring i sprawozdawczość oraz wskaźniki projektu

Beneficjencie pamiętaj, że dobierając rodzaj i wielkość wskaźników do swojego projektu, musisz zachować rozwagę, ponieważ będziesz z tego skrupulatnie rozliczany.

Realizując projekt jesteś zobowiązany:

- ❖ osiągnąć wartości docelowe wybranych przez Ciebie we wniosku o dofinansowanie i adekwatnych do zakresu projektu wskaźników produktu i rezultatu;
- ❖ wykazać wszystkie wskaźniki produktu najpóźniej we wniosku o płatność końcową;
- ❖ osiągnąć najpóźniej w okresie 12 miesięcy od zakończenia realizacji projektu wszystkie wskaźniki rezultatu, chyba że definicja wskaźnika rezultatu wskazuje na inny okres;



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Monitoring i sprawozdawczość oraz wskaźniki projektu

- ❖ pilnować, aby wszystkie wskaźniki były osiągnięte w terminie i należycie udokumentowane.

Jeżeli nie osiągniesz:

- ❖ wskaźników projektu, COP pomniejszy wysokość dofinansowania albo zażąda zwrotu dofinansowania proporcjonalnie do niezrealizowanego procenta wskaźnika/ów;
- ❖ celu projektu, w tym wyrażonego wskaźnikami produktu lub rezultatu lub nie utrzymasz wartości docelowej wskaźników w okresie trwałości, COP może nałożyć korektę finansową, uwzględniającą okres nieutrzymania wskaźników.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Dokumentacja i trwałość projektu

Pamiętaj, że obowiązkiem każdego Beneficjenta w całym okresie trwałości jest składanie oświadczeń o przestrzeganiu zasady trwałości na następujących zasadach:

- ❖ Oświadczenie (...) musisz złożyć do 31 stycznia każdego roku (za rok poprzedni) za pośrednictwem systemu CST 2021;
- ❖ jeżeli termin zakończenia okresu trwałości wypada w ciągu roku, ostatnie oświadczenie o przestrzeganiu zasady trwałości składasz najpóźniej w terminie miesiąca;
- ❖ jeżeli nie będziesz wywiązywał się z tego obowiązku otrzymasz dwukrotne wezwanie do złożenia oświadczenia.  
Jeśli wezwanie będzie bezskuteczne, COP przeprowadzi obowiązkową kontrolę w Twoim przedsiębiorstwie.

# Najczęściej powtarzające się wskaźniki rezultatu i sposób ich udokumentowania

- ❖ „ Liczba przedsięwzięć proekologicznych” – na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej, przekazanych certyfikatów, raportów dot. oddziaływania procesu produkcji/usług na środowisko, informacji nt. zmian ilości zużycia wody, energii cieplnej, elektrycznej itp.
- ❖ „ Liczba kontraktów handlowych zagranicznych, podpisanych przez przedsiębiorstwa wsparte w zakresie internacjonalizacji” – na podstawie kontraktów handlowy, umów handlowych, oświadczenie o zawarciu umowy podpisane przez beneficjenta i przedsiębiorcę z zagranicy, faktury potwierdzające wystąpienie transakcji sprzedażowej pomiędzy beneficjentem a kontrahentem z zagranicy, inne dokumenty o równoważnej wartości dowodowej



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Najczęściej powtarzające się wskaźniki rezultatu i sposób ich udokumentowania

- ❖ „Wzrost przychodów ze sprzedaży produktów na eksport” - Wskaźnik przewidziany do stosowania przez Wnioskodawców, którzy przed złożeniem wniosku o dofinansowanie prowadzili działalność eksportową (i w roku obrotowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie osiągnęli lub nie przychody z eksportu) oraz Wnioskodawców, którzy w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie prowadzili działalność gospodarczą inną niż sprzedaż na eksport, ale w wyniku realizacji projektu planują rozpoczęcie działalności eksportowej. Wskaźnik potwierdzany na podstawie dokumentacja finansowo-księgowa, faktury potwierdzające wystąpienie transakcji
- ❖ „Planowany procentowy udział przychodów ze sprzedaży na eksport w przychodach ze sprzedaży ogółem” - Wskaźnik przewidziany do stosowania przez Wnioskodawców, którzy rozpoczęli działalność gospodarczą w roku złożenia wniosku o dofinansowanie. Wskaźnik potwierdzany na podstawie dokumentacja finansowo-księgowa, faktury potwierdzające wystąpienie transakcji sprzedażowej pomiędzy beneficjentem a kontrahentem z zagranicy, sprawozdanie finansowe



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Pełna lista wskaźników produktu i rezultatu

Pełną listę wskaźników produktu i rezultatu przewidzianych dla konkursu znajdziesz pod danym konkursem np. w Załączniku nr 2a do Regulaminu konkursu FELD.01.05-IP.02-006/24.

Wybrany zestaw wskaźników wraz z podaną wartością docelową będzie weryfikowany na etapie rozliczeń (dotyczy wskaźników produktu) oraz na etapie trwałości projektu (dotyczy szczególnie wskaźników rezultatu).



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Beneficjencie pamiętaj, że do COP należy zgłaszać wszystkie problemy/modyfikacje projektowe:

- ❖ zmiany własnościowe
- ❖ zmiany projektowe
- ❖ problemy z realizacją projektu
- ❖ zmiany miejsca realizacji/ siedziby firmy

Dopiero po uzyskaniu zgody możesz wprowadzać określone modyfikacje.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





CentrumObsługiPrzedsiębiorcy

Fundusze Europejskie

# INSTRUMENTY FINANSOWE



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





## Fundusze Europejskie

### INSTRUMENTY FINANSOWE

5 obszarów wsparcia:

- ❖ Inwestycje w MŚP (FELD.01.06) – 619 mln zł
- ❖ Efektywność energetyczna (FELD.02.03) – 120 mln zł
- ❖ Odnawialne źródła energii (FELD.02.07) – 163 mln zł
- ❖ Gospodarka o obiegu zamkniętym (FELD.02.14) – 22 mln zł
- ❖ Kultura i turystyka (FELD.06.05) – 42 mln zł



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





## Fundusze Europejskie

### INSTRUMENTY FINANSOWE

Dostępne produkty:

- ❖ Pożyczka na inwestycje w MŚP
- ❖ Pożyczka na inwestycje w MŚP w zakresie GOZ z komponentem dotacyjnym
- ❖ Pożyczka na poprawę efektywności energetycznej dla MŚP z umorzeniem
- ❖ Pożyczka na OZE w przedsiębiorstwach z dotacją w formie umorzenia
- ❖ Pożyczka na przedsięwzięcia w kierunku GOZ z komponentem dotacyjnym
- ❖ Pożyczka na rozwój kultury i turystyki



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





## Fundusze Europejskie

### INSTRUMENTY FINANSOWE

Atrakcyjna alternatywa dla dotacji:

- ❖ ciągły nabór i krótsza ocena wniosków
- ❖ kwoty pożyczek do 5 mln zł
- ❖ preferencyjne oprocentowanie (od 0%)
- ❖ możliwość umorzenia części kapitału (do 20%)
- ❖ długi okres spłaty (do 15 lat) i możliwa karencja w spłacie (do 1 roku)
- ❖ brak opłat i prowizji
- ❖ brak okresu trwałości



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską





Centrum **Obsługi** Przedsiębiorcy

**Fundusze Europejskie**

# Dziękujemy za uwagę!



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# Kontakt

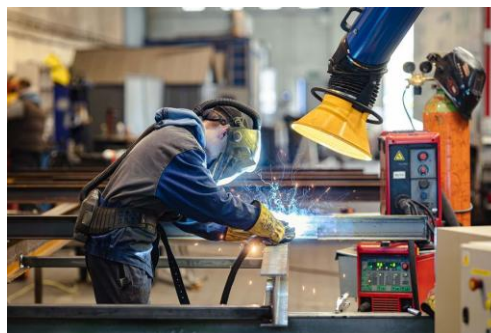
---

ul. Moniuszki 7/9, 90-101 Łódź

e-mail: [cop@cop.lodzkie.pl](mailto:cop@cop.lodzkie.pl), tel. 42 230 15 50

[www.cop.lodzkie.pl](http://www.cop.lodzkie.pl)  /cop.lodzkie

[www.funduszeUE.lodzkie.pl](http://www.funduszeUE.lodzkie.pl)



WYDZIAŁ WYBORU PROJEKTÓW

Magdalena Michalak (Naczelnik)

tel.: 42 203 54 69, e-mail: m.michalak@cop.lodzkie.pl

WYDZIAŁ REALIZACJI I ROZLICZEŃ

Katarzyna Nowakowska (Naczelnik)

tel.: 42 203 54 55, e-mail: k.nowakowska@cop.lodzkie.pl

WYDZIAŁ KONTROLI PROJEKTÓW (zasada konkurencyjności)

Jarosław Szpak (Naczelnik)

tel.: 42 230 15 94, e-mail: j.szpak@cop.lodzkie.pl

WYDZIAŁ MONITORINGU I SPRAWOZDAWCZOŚCI

Katarzyna Misiak (Naczelnik)

tel.: 42 280 74 20, e-mail: k.misiak@cop.lodzkie.pl

ZESPÓŁ KOMUNIKACJI I PROMOCJI

Szymon Malinowski (Specjalista)

tel.: 42 203 15 88, e-mail: s.malinowski@cop.lodzkie.pl